

## Programa de Microsubvenciones Alimentarias de SLC 2026

### Acerca del Programa

El Departamento de Sostenibilidad de Salt Lake City ha creado el Programa de Microsubvenciones Alimentarias de SLC como una oportunidad de financiamiento para apoyar proyectos dirigidos por residentes y por la comunidad que aumenten el acceso a alimentos frescos, saludables, asequibles y culturalmente relevantes en Salt Lake City.

El propósito del Programa de Microsubvenciones Alimentarias es construir una comunidad inclusiva basada en la elección de alimentos saludables, donde las personas que viven en Salt Lake City tengan muchas oportunidades para crear, participar y disfrutar de un entorno alimentario local sostenible, asequible y resiliente.

El Programa de Microsubvenciones Alimentarias de SLC está disponible para individuales de Salt Lake City y las organizaciones comunitarias que sirven principalmente en Salt Lake City. Solo se aceptará una solicitud por hogar u organización. Hay dos categorías de financiamiento:

- *Las subvenciones para la Producción de Alimentos Caseros* ofrecen \$250 a individuales/hogares
- *Las subvenciones Comunitarios* ofrecen hasta \$5.000 a grupos, organizaciones o pequeñas empresas de la comunidad

### Prioridades de Financiamiento

Cualquier proyecto relacionado con alimentos que se conecte con el propósito y las metas de este subvención será considerado para el financiamiento. Los proyectos que se alineen con las ideas y recomendaciones clave descritas en el [Informe Final de los Asesores de Equidad Alimentaria Residentes de SLC \(junio de 2021\)](#) obtendrán prioridad para su financiamiento. Las cuatro categorías principales de proyectos priorizados incluyen:

- *Cultivo de alimentos* - proyectos que apoyan la expansión de oportunidades y el acceso a un mayor cultivo local de alimentos.
- *Alcance y Comunicación Inclusivos* - proyectos que apoyan la accesibilidad y disponibilidad de información sobre recursos alimentarios para grupos que experimentan dificultades con los medios de información tradicionales.
- *Acceso Digno a los Alimentos* - proyectos que apoyan la mejora del acceso a oportunidades alimentarias saludables y relevantes que se enfoquen y respeten la voluntad y elección de las personas.
- *Entornos Alimentarios Saludables* - proyectos que apoyan la disponibilidad y accesibilidad a alimentos sanos y frescos y que mejoren la calidad y el carácter de los entornos alimentarios cerca de donde viven las personas.

Este programa tiene como objetivo apoyar proyectos liderados y que beneficien a personas y comunidades que se han visto afectadas negativamente por el sistema alimentario o que experimentan barreras para acceder a los alimentos que necesitan. No es necesario identificarse con uno o más de estos grupos para recibir fondos. Estos grupos incluyen, pero no se limitan a:

- Personas de raza negra, indígenas y de color (BIPOC)
- Personas y vecindarios históricamente marginados o con escasos recursos
- Personas y hogares que viven en pobreza o con ingresos bajos o moderados
- Personas sin hogar o que viven en refugios informales
- Personas y comunidades LGBTQIA2S+
- Personas con discapacidades
- Veteranos
- Adultos mayores de 65 años
- Familias con hijos menores de 18 años
- Hogares monoparentales (de un solo padre o madre) con hijos
- Estudiantes no tradicionales
- Nuevos americanos
- Exreclusos
- Grupos para los que otras oportunidades de financiamiento son o han sido históricamente limitadas

### **Cómo Hacer la Solicitud**

*El período de solicitud de Microsubvenciones Alimentarias de SLC 2025 estará abierto hasta el 2 de marzo a las 12:00 p.m. Los beneficiarios se anunciarán a mediados de abril.*

Para solicitar la subvención, responda a las preguntas contenidas en este documento. Tenga en cuenta que las preguntas marcadas con un \* son obligatorias. Se deben abordar todas las preguntas requeridas para que una solicitud esté completa y se considere para el financiamiento. La solicitud consta de cinco partes:

1. \*Confirmación de la elegibilidad para la subvención
2. \*Información de contacto
3. \*Propuesta de proyecto
4. Información adicional (opcional)
5. \*Reconocer los próximos pasos

### **Formato de la solicitud y opciones de presentación**

Las solicitudes están disponibles y se aceptan en cualquier idioma y en múltiples formatos, entre ellos:

- Opciones escritas: formulario en línea, formulario PDF rellenable, o formulario en papel.
  - Los formularios PDF rellenable deben enviarse por correo electrónico a [leesie.clegg@slc.gov](mailto:leesie.clegg@slc.gov)

- Los formularios en papel se pueden imprimir usando el "PDF imprimible" o recoger en las oficinas del Departamento de Sostenibilidad en el Edificio de la Ciudad y el Condado ubicado en 451 S State Street, Room 418, Salt Lake City, Utah 84111. La sala 418 es accesible desde el pasillo a través de la sala 404
  - Las solicitudes en papel pueden entregarse en persona en la dirección indicada arriba
  - Las solicitudes en papel deben enviarse a la siguiente dirección: Attn Sustainability Department, 451 S State Street, PO Box 145467, Salt Lake City, Utah 84114
  - Las solicitudes en papel también se pueden dejar en cualquiera de las sucursales de la Biblioteca de SLC
- Opciones grabadas: una grabación de audio o video con las respuestas a las preguntas de la solicitud, enviada por correo electrónico al Coordinador de Alcance del Programa
- Opciones de intercambio en vivo: llamada telefónica, videollamada o reunión en persona con la Coordinadora de Alcance del Programa, que se puede coordinar por correo electrónico o llamada telefónica con la Coordinadora de Alcance

### **Opciones de acceso lingüístico de la solicitud**

Las solicitudes están disponibles y se aceptan en cualquier idioma. Para solicitar un formulario de solicitud en un idioma que no sea español o inglés o si desea asistencia adicional de interpretación para un intercambio en vivo o una respuesta grabada, comuníquese con el Coordinador de Alcance.

### **Información adicional y asistencia**

Si tiene preguntas, desea ayuda con su idea o solicitud, o desea recibir o completar la solicitud en otro formato o idioma, comuníquese con la Coordinadora de Alcance. Para obtener información general sobre el programa, incluidas preguntas frecuentes, rúbrica de puntuación e información sobre proyectos financiados anteriormente, visite el sitio web del programa: <https://www.slc.gov/sustainability/food-systems-microgrant-program/>

### **Información de contacto de la Coordinadora de Alcance del Programa**

Leesie Clegg (ella)

Teléfono (llamadas o mensajes de texto): (385) 707-7582

Correo electrónico – [leesie.clegg@slc.gov](mailto:leesie.clegg@slc.gov)

## Solicitud de Subvenciones Comunitarias

Las subvenciones comunitarias están destinadas a apoyar a los grupos comunitarios locales, organizaciones y pequeñas empresas en aumentar el acceso a alimentos en Salt Lake City. Las subvenciones proporcionan hasta \$5.000 a organizaciones con sede en Salt Lake City para ayudar a comprar equipos y suministros, acceder a oportunidades educativas o apoyar servicios profesionales o compensación de personal directamente relacionados con el proyecto propuesto.

### Confirmación de la Elegibilidad para la Subvención

Tenga en cuenta que esta subvención no está disponible para proyectos ubicados fuera de Salt Lake City o para los siguientes grupos: agencias gubernamentales, grupos políticos, grupos de medios de comunicación o grupos/personas que vivan o presten servicio fuera de Salt Lake City. Puede ver un mapa de los límites de Salt Lake City aquí: <https://www.slc.gov/council/about-us/district-map/>

Si tiene alguna pregunta sobre la elegibilidad de su organización para solicitar esta subvención, comuníquese con la Coordinadora de Alcance, Leesie Clegg, por correo electrónico – [leesie.clegg@slc.gov](mailto:leesie.clegg@slc.gov) o por teléfono/mensaje de texto – (385) 707-7582.

- \*¿El proyecto propuesto estará ubicado en daré beneficio directamente a los residentes de Salt Lake City?
  - Sí
  - No
  - No estoy seguro(a)
  
- \*¿Está solicitando una subvención en nombre de uno de los siguientes grupos: agencia gubernamental, grupo político, grupo de medios de comunicación, grupo/persona que vive o presta servicio fuera de Salt Lake City?
  - Sí
  - No
  - No estoy seguro(a)

### Información de Contacto

Por favor, complete la siguiente información para que nuestro equipo pueda comunicarse con usted con respecto a su solicitud de proyecto.

- \*Nombre del solicitante o persona de contacto principal del proyecto:
  
- \*Dirección de correo electrónico:
  
- \*Número de teléfono:
  
- \*Dirección postal de la organización:

- ¿Qué método(s) de comunicación prefiere utilizar para comunicarse con nosotros? (seleccione todos los que apliquen)
  - Correo electrónico
  - Llamada telefónica
  - Mensaje de texto
- ¿Qué idioma prefiere utilizar para comunicarse con nosotros?
- Si desea incluir a otra persona de contacto, facilite sus datos aquí:

## Propuesta de Proyecto

### Sección 1: Descripción de la Organización

Responda las siguientes preguntas sobre su grupo, organización o empresa en 1-3 párrafos. Los solicitantes más exitosos serán grupos dirigidos por, y que atienden a aquellos que se han visto afectados negativamente por el sistema alimentario o que experimentan barreras para acceder a los alimentos que necesitan y presentan un historial demostrable o potencial para ejecutar las metas de su proyecto. Tenga en cuenta que en esta solicitud utilizamos el término “organización” para referirnos a diferentes estructuras y tipos de grupos o empresas.

**Las preguntas de esta sección serán revisadas por nuestro comité de selección de subvenciones y se utilizarán para elegir los proyectos para su financiamiento.**

- \*Nombre de la organización. Incluya los nombres de todas las organizaciones si se postula como asociación.
- \*Sitio web de la organización (si no tiene, escriba NA)
- \*Seleccione la opción que mejor describa su organización
  - Grupo de base (organización sin estatus 501(c)(3))
  - Organización sin fines de lucro (organización con estatus 501(c)(3))
  - Asociación vecinal o comunitaria
  - Organización religiosa
  - Escuela
  - Empresa con fines de lucro
  - Otros: (especifique)
- \*Seleccione la opción que mejor describa el presupuesto general de su organización:
  - \$1.000.000 (un millón de dólares) o más
  - De \$500.000 a \$999.999
  - De \$250.000 a \$499.999
  - De \$100.000 a \$249.999
  - De \$50.000 a \$99.999
  - De \$25.000 a \$49.999
  - Menos de \$25.000

- \*Describa su organización y su misión. Incluya una breve descripción de la historia de su organización, incluyendo por qué se fundó, los principales problemas que aborda, el trabajo que realiza actualmente y sus principales logros.

- \*Describa las poblaciones a las que su organización involucra y sirve principalmente. ¿Su organización trabaja con personas o comunidades que se han visto afectadas negativamente por el sistema alimentario o que experimentan barreras para acceder a los alimentos?

- \*Describa cómo las personas afectadas por el trabajo de su organización participan en la toma de decisiones de su organización.

- \*¿Dónde está ubicada su organización? ¿Cuál es la zona geográfica a la que su organización atiende principalmente?

## Sección 2: Descripción e Impacto del Proyecto

Responda a las siguientes preguntas sobre el proyecto propuesto de su organización. Las preguntas de esta sección serán revisadas y puntuadas por nuestro comité de selección de subvenciones y se utilizarán para elegir los proyectos para su financiamiento. Los solicitantes más exitosos demostrarán claramente de qué manera su proyecto se alinea con el propósito y las metas de este programa de subvenciones y mejora el acceso a los alimentos en Salt Lake City.

- \*¿Qué cantidad de financiamiento está buscando para este proyecto? (hasta \$5.000)
  
- \*¿A qué categoría de prioridad de financiamiento, si la hubiere, se ajusta mejor su proyecto?
  - Cultivo de alimentos
  - Divulgación y comunicación inclusivas
  - Elecciones alimentarias con dignidad
  - Entornos alimentarios saludables
  - Ninguna de las anteriores
  
- \*Describa el proyecto propuesto y sus metas.

- [illegible]

- \*Por favor, proporcione un presupuesto o una descripción detallada de cómo se utilizarán todos los fondos para su proyecto propuesto. Esta información se puede adjuntar o enviar a la Directora del Programa como un documento separado si lo prefiere.

- \*Proporcione un cronograma estimado para el proyecto. Esta información se puede adjuntar o enviar a la Directora del Programa como un documento separado si lo prefiere.

- \*¿Cómo definiría el éxito de este proyecto?



- \*Reconozco que es posible que se pida a nuestra organización que presente una carta de apoyo de miembros de la comunidad o de otras organizaciones involucradas o afectadas por el proyecto propuesto por nuestra organización.
  - Entiendo y acepto los términos de esta declaración. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \* Proporcione la dirección o direcciones de los sitios del proyecto propuestos, incluidos los códigos postales. Si una ubicación física no se aplica a su proyecto, escriba NA.
- \*¿Su organización es propietaria o tiene permiso del propietario para utilizar el espacio donde propone ubicar su proyecto? Es posible que se le pida una prueba de propiedad o permiso del propietario antes de recibir financiamiento para su proyecto.
  - Sí
  - No
  - No estoy seguro(a)
  - No aplica al proyecto
- Si lo desea, utilice este espacio para compartir cualquier otra cosa que le gustaría que el Comité de Selección supiera o considerara en relación con su trabajo y que no se haya mencionado en las preguntas de la solicitud.

La información que proporcione en esta pregunta se utilizará para entender mejor lo que su proyecto está tratando de lograr y no tiene ningún impacto en el hecho de que a su proyecto se le conceda o no una subvención. La información proporcionada podría aumentar los puntos concedidos en otras preguntas si ofrece más claridad o contexto a esas respuestas. Esta pregunta es opcional.

- Indique las preguntas que tenga sobre el programa de subvenciones, la solicitud o el proceso.

## Preguntas Informativas Adicionales

A la Ciudad le interesa saber más acerca sobre quién está solicitando el Programa de Microsubvenciones Alimentarias de SLC y en qué tipo de proyectos están interesados para que podamos continuar adaptando nuestro programa, llegar a diversos solicitantes, apoyar una variedad de tipos de proyectos y atender mejor a la comunidad.

**Las respuestas a las siguientes preguntas no se utilizarán para calificar su solicitud y no tendrán ningún impacto en el hecho de que su proyecto reciba o no una subvención. Estas preguntas son opcionales.**

- ¿Por cuánto tiempo ha existido su organización en Salt Lake City?
- ¿Su organización ha solicitado alguna vez una subvención? (Cualquier subvención, no solo la microsubvención).
  - Sí
  - No
- ¿Se utilizará esta subvención para iniciar un nuevo proyecto o para apoyar/ampliar un proyecto existente?
  - Iniciar un nuevo proyecto
  - Apoyar/ampliar un proyecto existente
  - Otros: (especifique)
- ¿Cuánta experiencia, si fuera el caso, tiene su organización en la producción de alimentos?
  - Ninguna o menos de 1 año
  - 1-3 años
  - 4-10 años
  - Más de 10 años
  - No aplica
- ¿El proyecto propuesto realizaría una o varias de las siguientes actividades? (seleccione todas las que apliquen)
  - Reemplazar todo o parte de un césped
  - Reemplazar todo o parte de un área pavimentada o de roca/grava con plantas
  - Instalar un sistema de riego eficiente
  - Plantar uno o más árboles
  - Cambiar el paisajismo de una franja de parque
  - Ninguna de las anteriores
- ¿En qué tipo de ubicación estaría situado el proyecto propuesto?

- Vivienda unifamiliar
  - Dúplex o edificio multifamiliar
  - Edificio de apartamentos o condominios
  - Espacio comunitario o vecinal compartido
  - Escuela
  - Iglesia
  - Empresa
  - No aplica al proyecto
  - Otros: (especificar)
- ¿Su organización es propietaria o alquila el espacio donde su proyecto propuesto está/estaría ubicado?
- Es propietaria
  - Alquiler
  - No aplica al proyecto
  - Otros: (especificar)
- ¿Cómo se enteró de este programa de subvenciones?
- Correo electrónico
  - Boletín informativo de SLCgreen
  - De un amigo, familiar o vecino
  - aplicación NextDoor
  - Instagram (en inglés)
  - Facebook (en inglés)
  - Otros (especifique):
- ¿Tiene alguna información útil que le gustaría compartir con otros solicitantes? Podría incluir recursos alimentarios locales, organizaciones u oportunidades de financiamiento. En caso afirmativo, indique los nombres de las organizaciones o recursos.
- ¿Hay algo más que piense que sería útil que la ciudad supiera a la hora de apoyar a los individuales y a las comunidades en la promoción de acceso a los alimentos mediante esta subvención u otros programas de la ciudad?

## Reconociendo los Sigüientes Pasos

- \*Reconozco que, en caso de ser seleccionada para una subvención, nuestra organización tendrá que firmar un acuerdo con la Ciudad en el que se describen las responsabilidades, expectativas y requisitos para recibir financiamiento.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \*Reconozco que, en caso de ser seleccionada para una subvención, nuestra organización tendrá que asistir a una orientación como requisito para recibir el financiamiento.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \*Reconozco que, en caso de ser seleccionada para una subvención, nuestra organización tendrá que registrarse en Salt Lake City para recibir el financiamiento. Recibir este financiamiento puede tener implicaciones de declaración de impuestos.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \*Reconozco que, en caso de ser seleccionada para una subvención, nuestra organización será responsable de informar sobre los resultados del proyecto financiado al Departamento de Sostenibilidad de Salt Lake City.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \*Reconozco que, en caso de ser seleccionada para una subvención, nuestra organización será responsable de garantizar que el proyecto cumpla con todos los reglamentos pertinentes de la Ciudad, el Condado o el Estado.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_
- \*Reconozco que a nuestra organización se le puede pedir que proporcione información y/o fotos sobre nuestro proyecto para ayudar con la publicidad del Programa de Microsubvenciones de Alimentaria de SLC. Habrá una oportunidad para excluirse de la solicitud de publicidad. La decisión de no participar en la publicidad de este programa no tendrá ningún impacto en la concesión de la subvención a nuestro proyecto.
  - Entiendo esta declaración y acepto sus términos. Iniciales: \_\_\_\_\_

## Fin de la Solicitud